

TIETOSUOJASELOSTE

Tietosuojaseloste

Henkilötietolain (523/1999) 10 §:n mukainen rekisteriseloste.

Laadittu: 25.5.2018

Päivitetty: 1.7.2020

Rekisterinpitäjä

Master Chemicals Oy, 2166749-6

Kauppiaskatu 9b A6, 20100 Turku

Puhelin: 040 350 7898

Sposti: jussi.heinonen@master-chemicals.fi

Rekisteriasioista vastaava yhteyshenkilö:

Jussi Heinonen

Puhelin: 040 350 7898

Sposti: jussi.heinonen@master-chemicals.fi

Henkilörekisterin nimi

Asiakasrekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Asiakasrekisteriä käytetään asiakassuhteiden hoitamiseen, tilauksien toimittamiseen, käsittelyyn sekä arkistointiin. Käytämme rekisteriä myös markkinointiviesteihin ja uutis- sekä tiedotekirjeisiin.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on sopimus, suostumus tai oikeutettu etu.

Rekisteröitävät tiedot

Merkitsemme rekisteriin vain välttämättömät tiedot:

- Yrityksen tiedot (osoite, y-tunnus)
- yhteyshenkilöiden nimet
- puhelinnumerot
- sähköpostiosoitteet
- toimitusosoitteet
- laskutustiedot

Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakastiedot tallennetaan rekisteriin tarjouksen luonnin yhteydessä ja/tai tilauksen yhteydessä. Asiakastietojen yhteyshenkilöt yhteystietoineen tallennetaan samaisessa yhteydessä, yrityksen kotisivuilta tai muista julkisista lähteistä lain sallimissa rajoissa.

Tietojen säilytysaika

Säilytämme asiakastietoja niin kauan kuin on tarpeellista rekisterin käyttötarkoitusten toteuttamiseksi.

Lisäksi joitakin tietoja voidaan säilyttää kauemmin niiltä osin, kuin se on tarpeen laissa asetettujen velvollisuuksien, kuten kirjanpitoa koskevien vastuiden hoitamiseksi.

Henkilötietojen luovuttaminen

Luovutamme asiakasrekisteristä vain tarvittavia tietoja yhteistyökumppaneillemme toiminnan mahdollistamiseksi. Emme luovuta tietoja EU:n ulkopuolelle.

Rekisterin suojaus

Asiakasrekisteri on vain sähköisessä muodossa.

Sähköisessä muodossa olevat tiedot säilytetään Master Chemicals Oy:n tietojärjestelmissä, joissa käytetään sekä teknisiä että ohjelmallisia keinoja tietoturvallisuuden varmistamiseksi. Tällaisia keinoja ovat mm.

salasanasuojaukset tietokoneissa ja ohjelmissa.

Rekisterin käyttöoikeus edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa, jotka myönnetään vain rekisterinpitäjän henkilökuntaan kuuluvalla, jonka asemaan ja tehtäviin mainittu käyttöoikeus liittyy.

Rekisteröidyn oikeudet

Henkilöllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastuspyyntö on maksuton ja se tulee lähettää kirjallisesti ja osoittaa rekisteriasioista vastaavalle henkilölle. Jos tiedoissa on virheitä, asiakas saa esittää rekisterinpitäjälle pyynnön virheen korjaamiseksi.

Henkilöllä on oikeus peruuttaa suostumus tietojen keräämisestä milloin tahansa.

Henkilöllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjää poistamaan tiedot milloin tahansa maksutta. Pyyntöihin reagoidaan kiireellisyyss luokituksella.

Toimintasuunnitelma tietosuojamurron tapahtuessa

Jos rekisterissä tai sen tietojen käsittelyssä havaitaan tietomurto, rekisterinpitäjä lähettää tiedotteen murtoa koskeville henkilöille 72 tunnin kuluessa postitse tai sähköpostilla.